



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE CULTURAS Y TURISMO
REPOSITORIO NACIONAL
 OFICINA CENTRAL - DEPÓSITO LEGAL



F. 3

FORM. DEPÓSITO LEGAL OBRAS IMPRESAS - PUBLICACIONES PERIÓDICAS

N^{ro}. de Depósito Legal

A DATOS DE LA OBRA

Título:

Diario Semanal Mensual Bimensual Trimestral Semestral Anual Otros:
 Impreso Soporte Digital Otros:.....

Número de edición: Individual En colaboración Institucional Bilingüe
 Lugar de publicación: Inédita Editada Compilación Traducción Pub. Oficial
 Tiraje:
 Número de páginas: Observaciones Generales:.....
 Formato:

B DATOS DEL DIRECTOR Y/O RESPONSABLE

Nombre:..... C.I.:.....
 Lugar y fecha de nacimiento:
 Dirección:..... Correo electrónico:.....
 Teléfonos fijo y celular:..... Ciudad:

C DATOS EDITOR / RIAL:

Nombre responsable de la Editor/rial:..... Dirección:.....
 Correo electrónico:..... Tel. y Cel. Ciudad:

D NOMBRE DE LA IMPRENTA:

Nombre del responsable de la Imprenta:..... NIT:.....
 Correo electrónico:..... Dirección:.....
 Tel. y Cel. Ciudad:

E DATOS DEL SOLICITANTE:

Dirección:..... Teléfonos fijo y celular:.....
 Correo electrónico:..... Ciudad:

F

..... Lugar y fecha de solicitud Firma del solicitante
..... V° B° Registros Depósito Legal V° B° Repositorio Nacional

G

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El Repositorio Nacional, certifica que.....

 Ha realizado la entrega de 5 (cinco) ejemplares por concepto del cumplimiento del Depósito Legal.
 Sucre,..... de.....

V° B° Repositorio Nacional

NOTA. Este formulario constituye una declaración jurada a los datos expresados por el solicitante.

DIRECCIÓN REPOSITORIO NACIONAL (LA PAZ) – DEPÓSITO LEGAL: Calle Junín No. 608, esquina Plaza Murillo.

ARCHIVO Y BIBLIOTECA NACIONALES DE BOLIVIA (SUCRE) – DEPOSITO LEGAL: Calle España N° 43, Teléfono (591) 4-6452886

Plazo de entrega: El responsable del registro debe entregar 5 ejemplares en un plazo de 30 días de concluida la impresión de la obra.