



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

**MINISTERIO DE CULTURAS, DESCOLONIZACIÓN
Y DESPATRIARCALIZACIÓN
REPOSITORIO NACIONAL
DEPÓSITO LEGAL**



F. 1

FORMULARIO DE REGISTRO DE DEPÓSITO LEGAL DE OBRAS IMPRESAS

N^{ro.} de Depósito Legal

A DATOS DE LA OBRA

Título:

Recurso: Libro Folleto Mapas y Planos Videos Fotografías Postales, afiches y similares Otros:

Formato: Impreso Soporte Digital Otros:

Número de edición: Individual Colectiva Institucional Anónima Seudónima

Lugar de publicación: Inédita Editada Póstuma Traducción Compilación

Tiraje: Temática de la obra:

Número de páginas: Observaciones Generales:

Medidas:

B DATOS DEL AUTOR O AUTORES

Nombre: C.I.:

Lugar y fecha de nacimiento: Teléfonos:

Dirección: Correo electrónico:

Coautores: C.I.:

Coautores: C.I.:

Coautores: C.I.:

C DATOS EDITOR / RIAL:

Nombre responsable de la Editor/rial: Dirección:

Correo electrónico: Tel. y Cel. Ciudad:

D NOMBRE DE LA IMPRENTA:

NIT:

Nombre del responsable de la Imprenta: Dirección:

Correo electrónico: Tel. y Cel.: Ciudad:

E DATOS DEL SOLICITANTE:

Dirección: Tel. y Cel.:

Correo electrónico: Ciudad:

En representación de:

F

Sucre, de

.....
Firma del solicitante

.....
V^oB^o Registro Depósito Legal

G

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

El Repositorio Nacional, certifica que.....
ha realizado la entrega de 5 (cinco) ejemplares por concepto del cumplimiento del Depósito Legal. La
Sucre, de.....

V^o B^o Repositorio Nacional

NOTA. Este formulario constituye una declaración jurada a los datos expresados por el solicitante. Una vez llenado el Formulario, anexar la cedula de identidad del autor y/o autores.

DIRECCION ARCHIVO Y BIBLIOTECA NACIONALES DE BOLIVIA – DEPÓSITO LEGAL:

Calle España N° 43 Teléfono (591) 4-6452886 Correo Electrónico: depositolegal@abnb.org.bo

Plazo de entrega: El responsable del registro debe entregar 5 ejemplares en un plazo de 30 días de concluida la impresión de la obra.